



MODELO 5 (CASTELLANO)

CASO PRÁCTICO

EN TODAS LAS PREGUNTAS DEL CASO PRÁCTICO, RAZONE SUS RESPUESTAS.

Pregunta 1

El mes de febrero de 2022 el señor Toni, funcionario del cuerpo superior de la Administración de la CAIB, percibe las remuneraciones que se mencionan a continuación:

PERCEPCIONES

Concepto	Importe
Sueldo base	1.238,68 €
Indemnización por residencia	99,77 €
Complemento de destino nivel 28	903,34 €
Carrera profesional	475,00 €
Complemento productividad compensada	627,51€
Complemento específico	1.225,99 €
Trienios (5 * grupo A1)	238,35 €
Ayudas hijos menores de 18 años	77,12 €
TOTAL	4.885,76 €

DEDUCCIONES

Concepto	Importe
Retenciones a cuenta del IRPF	1.283,00 €
Cotización régimen general individuo	194,55 €
Cotización FP	4,14 €
TOTAL	1.481,69 €

LÍQUIDO	3.404,07 €
---------	------------



Conselleria de Presidència i Administracions Públiques

Escola d'Administració Pública

Examen 3. Cuerpo de gestión A2

Identifique las retribuciones básicas y las retribuciones complementarias haciendo mención a la normativa que las regula. (1 punto)

¿A qué capítulos se imputan los gastos de personal? (1 punto)

Pregunta 2

El 1 de enero de 2023 la Administración de la CAIB nombra a la señora Bàrbara personal funcionario interino, en la modalidad de interino en puesto vacante, en el puesto de trabajo *Puesto base auxiliar (F01470014 1)*.

¿Cuánto tiempo podría durar el nombramiento de personal funcionario interino en este puesto? (1 punto)

¿Qué consecuencias tendría para la señora Bàrbara incumplir el deber de tomar posesión de este puesto de trabajo? (1 punto)

Pregunta 3

En el *Boletín Oficial de las Illes Balears* número 60, de 7 de mayo de 2022, se publica la Resolución de 5 de mayo de 2022 por la que se aprueban la convocatoria, las bases, el baremo de méritos y la designación de las comisiones técnicas de valoración del procedimiento para proveer puestos de trabajo de personal funcionario de carrera de la Administración de la Comunidad Autónoma de las Illes Balears mediante sistemas ordinarios.

En este procedimiento presenta una solicitud de participación el señor Miquel, que se encuentra en la situación administrativa de excedencia voluntaria por interés particular desde el 1 de enero de 2018.



Teniendo en cuenta que:

- El señor Miquel tiene la condición de funcionario de carrera del cuerpo subalterno de la Administración de la CAIB.
- El señor Miquel ha solicitado la adjudicación de puestos de trabajo respecto a los que cumple los requisitos.

¿Se puede admitir a trámite la solicitud de participación del señor Miquel en el procedimiento?
(1,5 puntos)

¿Dónde se encuentran especificados los requisitos de ocupación de los puestos de trabajo?
(0,5 puntos)

Pregunta 4

El señor Sebastià tiene la condición de personal funcionario de carrera de la Administración de la CAIB y pertenece al cuerpo ayudante facultativo, escala agentes de medio ambiente.

El Instituto Nacional de Seguridad Social (INSS) reconoce al señor Sebastià, con efectos a partir del 20 de diciembre de 2022, una incapacidad permanente para el ejercicio de funciones propias del cuerpo y escala a los que pertenece. En la mencionada fecha el señor Sebastià tiene 55 años.

El 28 de diciembre de 2022 el director general de Función Pública, por delegación de competencias de la consejera competente en materia de función pública, emite una resolución de pérdida de la condición de personal funcionario de carrera del señor Sebastià por jubilación. La fecha de efectos que se consigna en esta resolución es a partir del 20 de diciembre de 2022. Esta resolución es notificada al interesado en fecha 30 de diciembre de 2022 por medios electrónicos y es rehusada por el interesado el mismo día.

El 30 de enero de 2023 el señor Sebastià presenta en el registro de la consejería competente en materia de función pública un escrito mediante el que solicita la revisión de la resolución de 28 de diciembre de 2022, y en el que formula las alegaciones siguientes:



Conselleria de Presidència i Administracions Públiques

Escola d'Administració Pública

Examen 3. Cuerpo de gestión A2

- No ha llegado a la edad de jubilación forzosa establecida para el año 2022 por la normativa de aplicación.
- La resolución no puede tener efectos retroactivos.
- No se le ha notificado la resolución de forma correcta.
- La resolución del INSS mediante la que se le reconoce la incapacidad permanente establece que esta situación es revisable por previsión de mejoría dentro del plazo de dos años.

¿Cómo calificaría el escrito de 30 de diciembre de 2022? *(0,5 puntos)*

¿Considera que se debe estimar la pretensión del señor Sebastià? *(1,5 puntos)*

En el supuesto de que se desestime el recurso por silencio en la vía administrativa, ¿se podría interponer un recurso judicial? ¿En qué plazo? *(1 punto)*



PARTE DE OFIMÁTICA

Todas las tareas de la parte de ofimática definidas a continuación se deben resolver dentro del documento de respuesta del caso práctico.

Tarea 1

[30 %, 0,3 puntos]

Configure el documento para que:

- El formato del papel sea Legal.
- Los márgenes del documento sean:
 - Izquierda: 2,00 cm.
 - Derecha: 1,50 cm.
 - Superior: 2,50 cm.
 - Inferior: 3,00 cm.

Tarea 2

[30 %, 0,3 puntos]

Configure el documento para que tenga un pie de página con alineación centrada donde se muestre el texto «Caso práctico Modelo 5» y el número de página con el formato «Caso práctico Modelo 5 Página X», donde X es el número de página del documento. *(0,15 puntos)*

El pie de página debe tener un espaciado de 0,8 cm y una altura de 0,20 cm, y debe ajustarse automáticamente. *(0,15 puntos)*



Conselleria de Presidència i Administracions Públiques

Escola d'Administració Pública

Examen 3. Cuerpo de gestión A2

Tarea 3

[40 %, 0,4 puntos]

Separe la solución del ejercicio del caso práctico de la solución del ejercicio de ofimática con un salto de página. Defina el tipo de letra del documento como Times New Roman. *(0,1 puntos)*

Los textos de las tablas de la pregunta 1 («Percepciones» y «Deducciones») deben ser de tamaño de letra de 11pt y con un estilo de tipografía negrita cursiva. *(0,2 puntos)*

El tamaño de la letra del resto de los enunciados de las preguntas 2 a 4 debe ser de 11,5pt y con un estilo de tipografía normal. En la última fila de cada una de las tablas se debe combinar el «Total» con el importe en euros y alinear a la izquierda. *(0,1 puntos)*